

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
 Специалист по эксплуатации лифтового оборудования

20
----

Регистрационный номер

I. Общие сведения

Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт (модернизация) лифтов	16.004
---	--------

Код

(наименование вида профессиональной деятельности)

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Обеспечение безопасной эксплуатации лифтов
--

Группа занятий:

1222	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности	2145	Инженеры-механики и технологи машиностроения
3115			Техники-механики

(код ОКЗ<1>)                      (наименование)                      (код ОКЗ)                      (наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

29.22.9	Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию подъемно-транспортного оборудования
70.32.1	Управление эксплуатацией жилого фонда
70.32.2	Управление эксплуатацией нежилого Фонда

(код ОКВЭД<2>)                      (наименование вида экономической деятельности)

<1> Общероссийский классификатор занятий.

<2> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции	
код	наименование	код	наименование
	уровень		уровень
	квали-		(подуровень)

		фикации			квалификации
А	Органи- зация эксплуа- тации лифтов	6	Обеспечение безопасной эксплуатации лифтов	A/01.6	6
			Организация и контроль деятельности персонала, осуществляющего эксплуатацию лифтов	A/02.6	6
			Организация подготовки, подтверждения квалифи- кации и периодической проверки знаний подчиненного персонала	A/03.6	6
В	Органи- зация техни- ческого обслужи- вания и ремонта лифтов	6	Организация и контроль деятельности персонала, осуществляющего техни- ческое обслуживание и ремонт лифтов	V/01.6	6
			Организация подготовки, подтверждения квалифи- кации и периодической проверки знаний подчи- ненного персонала, осуществляющего техни- ческое обслуживание и ремонт лифтов	V/02.6	6
			Обеспечение производст- венного процесса технического обслужи- вания и ремонта лифтов инструментом, приспособ- лениями, приборами, запасными частями и материалами, средствами индивидуальной защиты персонала	V/03.6	6
			Организация работ по подготовке и проведению технического освиде- тельствования лифтов	V/04.6	6

### III. Характеристика обобщенных трудовых функций

#### 3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Организация эксплуата- ции лифтов	Код	А	Уровень квалификации	6
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала			
			Код	Регистрационный	

Возможные наименования должностей	Специалист, ответственный за организацию эксплуатации лифтов
Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	Медицинские показания к работе устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации<1> Требования по охране труда - наличие не ниже II группы по электробезопасности Допускается возлагать обязанности специалиста, ответственного за организацию эксплуатации лифтов, на руководящих и инженерно-технических работников Условия допуска специалистов к выполнению обязанностей устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

Дополнительные характеристики:

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
1	2	3
ОКЗ	1222	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности
	2145	Инженеры-механики и технологи машиностроения
	3115	Техники-механики
ЕКС<2>	-	Начальник цеха (участка) Мастер участка Производитель работ (прораб) Инженер по ремонту
ОКСО<1>	140613	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
	190605	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)
	140601	Электромеханика

190205	Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование
--------	---

<1> Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован в Минюсте России 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменением, внесенным приказом Минздрава России от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован в Минюсте России 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970).

<2> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

<1> Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

### 3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Обеспечение безопасной эксплуатации лифтов	Код	A/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Трудовые действия	<p>Осуществление мониторинга текущих условий эксплуатации лифтов и их соответствия требованиям нормативных актов и руководству по эксплуатации лифта</p> <p>Принятие мер по устранению несоответствующих условий эксплуатации лифтов, выявленных в ходе проведенного мониторинга, регламентированным требованиям</p> <p>Прекращение работы лифта до устранения выявленных нарушений условий эксплуатации и/или неисправностей, которые могут привести к аварии или несчастному случаю</p> <p>Контроль выполнения договорных обязательств подрядными организациями по обеспечению условий эксплуатации лифтов</p>
Необходимые умения	<p>Анализировать и оценивать текущие условия эксплуатации лифтов</p> <p>Осуществлять визуальный, социологический, аналитический контроль условий эксплуатации лифтов</p> <p>Взаимодействовать с персоналом и руководителями организаций (служб) с целью осуществления мер по устранению несоответствий условий эксплуатации лифтов установленным требованиям</p>

	Вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией
	Организовывать и планировать свою деятельность и подчиненного персонала
	Использовать информационно-коммуникационные технологии
	Использовать в работе нормативную и техническую документацию
Необходимые знания	Национальные, межгосударственные, отраслевые стандарты, технический регламент<2>, стандарты организации, устанавливающие требования к безопасной эксплуатации лифтов
	Основные положения нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, устанавливающих требования к безопасной эксплуатации лифтов
	Необходимые условия для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, содержащиеся в инструкции (руководстве) по эксплуатации изготовителей лифтов
	Признаки отклонения условий эксплуатации лифтов от номинальных
	Требования к ведению документации по организации эксплуатации лифтов
	Инструкции для подчиненного персонала
	Основы организации труда и управления персоналом
	Общие сведения об устройстве лифтов
	Порядок и организация хранения, учета и выдачи ключей от помещений с размещенным оборудованием лифтов

<2> Технический регламент Таможенного союза "Безопасность лифтов" (ТР ТС 011/2011), утвержденный решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 824.

### 3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Организация и контроль деятельности персонала, осуществляющего эксплуатацию лифтов	Код	A/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала			

Трудовые действия	<p>Составление графика работы персонала и ведение учета выхода на работу (при необходимости - внесение коррективов)</p> <p>Контроль соблюдения порядка допуска персонала к работе</p> <p>Обеспечение персонала необходимой руководящей документацией, в том числе производственной инструкцией и инструкциями по охране труда</p> <p>Контроль соблюдения персоналом перечня и объема работ, предусмотренных при осмотре лифта</p> <p>Контроль оформления персоналом результатов осмотра лифта, а также других необходимых записей (остановка лифта, освобождение пассажиров из кабины лифта, вызов аварийной службы)</p> <p>Отстранение от работы в случае выявления действий персонала, приводящих к поломке лифта или созданию угрозы здоровью и/или жизни пользователя, а также при грубых нарушениях трудовой и/или производственной дисциплины</p>
Необходимые умения	<p>Организовывать работу персонала, ставить цели, формулировать задачи, определять приоритеты</p> <p>Вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией</p> <p>Анализировать результаты деятельности персонала и оценивать качество выполнения работ персоналом</p> <p>Планировать деятельность подчиненного персонала</p> <p>Использовать в работе нормативную и техническую документацию</p>
Необходимые знания	<p>Национальные, межгосударственные отраслевые стандарты, технический регламент, стандарты организации, устанавливающие требования к эксплуатации лифтов</p> <p>Нормативные правовые акты, нормативно-технические документы, устанавливающие требования в области организации и охраны труда</p> <p>Методы и правила безопасного ведения работ на лифтах</p> <p>Необходимые условия для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, содержащиеся в инструкции (руководстве) по эксплуатации изготовителей</p>

лифтов
Производственные инструкции и инструкции по охране труда подчиненного персонала
Порядок ведения документации по эксплуатации лифтов
Основы организации труда и управления персоналом
Методы мотивации и стимулирования персонала

### 3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Организация подготовки, подтверждения квалификации и периодической проверки знаний подчиненного персонала	Код	A/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала			
---	------------	---------------------------	--	--	--

Код оригинала      Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Контроль сроков действия квалификационных удостоверений (сертификатов компетентности) подчиненного персонала
	Направление подчиненного персонала на первичную профессиональную подготовку и повышение квалификации
	Направление подчиненного персонала на периодическую проверку знаний
	Ведение документации по профессиональному обучению и периодической проверке знаний подчиненного персонала
	Работа в комиссии по проверке знаний подчиненного персонала

Необходимые умения	Определять организации для подтверждения квалификации, проведения профессионального обучения персонала
	Планировать деятельность подчиненного персонала
	Применять нормативную и техническую документацию, устанавливающую требования, порядок получения и подтверждения квалификации и компетенции для подчиненного персонала

	Вести документацию о проверке знаний персонала
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации, устанавливающее требования и порядок подготовки, подтверждения квалификации и периодической проверки знаний подчиненного персонала
	Национальные, межгосударственные, отраслевые стандарты, технический регламент, стандарты организации, устанавливающие требования к эксплуатации лифтов
	Порядок подготовки и утверждения в организации приказов (распоряжений) о назначении персонала и закрепления за ним определенных видов деятельности
	Правила и порядок работы с документацией
	Основы управления персоналом

### 3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Организация технического обслуживания и ремонта лифтов	Код	В	Уровень квалификации	6
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала			
---	------------	---------------------------	--	--	--

Код оригинала Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей	Специалист, ответственный за организацию технического обслуживания и ремонта лифтов
-----------------------------------	---

Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена
-------------------------------------	---

Требования к опыту практической работы	Стаж работы по техническому обслуживанию и ремонту лифтов: на базе среднего профессионального образования – не менее одного года; на базе высшего образования – не менее 6 месяцев
--	--

Особые условия допуска к работе	Медицинские показания к работе устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Требования по охране труда – наличие не ниже IV группы по электробезопасности Условия допуска специалистов к выполнению обязанностей устанавливаются в соответствии с
---------------------------------	--



требованиями законодательства Российской Федерации

Дополнительные характеристики:

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности	
ОКЗ	1222	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности	
	2145	Инженеры-механики и технологи машиностроения	
	3115	Техники - механики	
ЕКС	-	Начальник цеха (участка) Мастер участка Производитель работ (прораб) Инженер по ремонту	
	140613	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	
		190605	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)
		140601	Электромеханика
190205	Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование		

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Организация и конт- роль деятельности персонала, осуществляющего техническое обслуживание и ремонт лифтов	Код	В/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Выдача подчиненному персоналу задания на выполнение работ с фиксацией их в соответствующем журнале
-------------------	--

	Инструктаж подчиненного персонала по безопасному выполнению работ на лифтах и охране труда
	Обеспечение персонала необходимой руководящей документацией, в том числе производственной инструкцией и инструкциями по охране труда
	Контроль соблюдения порядка допуска подчиненного персонала к работе
	Внесение изменений и/или перераспределение заданий подчиненному персоналу (при необходимости)
	Контроль выполнения задания и соблюдения требований охраны труда подчиненным персоналом
	Рассмотрение и выявление причин нарушений при выполнении работ, оценка качества работы, определение и принятие мер, предусмотренных должностной инструкцией
Необходимые умения	Анализировать техническое состояние лифтов
	Планировать деятельность подчиненного персонала
	Организовывать работу персонала, ставить цели, формулировать задачи, определять приоритеты
	Выявлять опасные производственные факторы при выполнении работ на лифтах
	Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на снижение и предотвращение опасных производственных факторов при выполнении работ на лифтах
	Оценивать качество выполнения работ подчиненным персоналом
	Использовать современные информационно-коммуникационные технологии и средства оргтехники
	Использовать в работе нормативную и техническую документацию
Необходимые знания	Основы электротехники и электроники
	Национальные, межгосударственные, отраслевые стандарты, технический регламент, стандарты организации, устанавливающие требования к эксплуатации лифтов
	Устройство, конструктивные особенности и принцип действия лифтов
	Алгоритм функционирования лифтов во всех режимах работы
	Порядок проверки устройств безопасности лифтов

Документация, регламентирующая виды, состав и периодичность работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов
Руководства (инструкции) по эксплуатации изготовителей лифтов, модели которых обслуживает подчиненный персонал
Производственные инструкции и инструкции по охране труда подчиненного персонала
Порядок допуска подчиненного персонала к выполнению работ на лифтах
Основы управления персоналом

### 3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Организация подготовки, подтверждения квалификации и периодической проверки знаний персонала, осуществляющего техническое обслуживание и ремонт лифтов	Код	В/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала			
---	------------	---------------------------	--	--	--

Код оригинала      Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Контроль сроков действия квалификационных удостоверений (сертификатов компетентности) подчиненного персонала Организация периодической проверки знаний подчиненного персонала, в том числе по электробезопасности Направление подчиненного персонала на повышение квалификации Ведение документации по периодической проверке знаний подчиненного персонала Работа в комиссии по проверке знаний подчиненного персонала
Необходимые умения	Определять организации для подтверждения квалификации, проведения профессионального обучения персонала Применять нормативную и техническую документацию, устанавливающую требования,

	порядок получения и подтверждения квалификации и компетенции для подчиненного персонала
	-----
	Планировать деятельность подчиненного персонала
	-----
	Использовать в работе нормативную и техническую документацию
	-----
	Вести документацию о проверке знаний, профессиональном обучении и назначении работников
-----	-----
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации, устанавливающее требования и порядок подготовки, подтверждения квалификации и периодической проверки знаний подчиненного персонала
	-----
	Порядок подготовки и утверждения в организации приказов (распоряжений) о назначении персонала и закрепления за ним определенных видов деятельности
	-----
	Национальные, межгосударственные, отраслевые стандарты, технический регламент, стандарты организации, регламентирующие порядок присвоения и подтверждения квалификации подчиненного персонала
	-----
	Правила и порядок работы с документацией
	-----
	Основы управления персоналом
-----	-----

### 3.2.3. Трудовая функция

Наименование	-----	Код	-----	Уровень	-----
	Обеспечение производственного процесса технического обслуживания и ремонта лифтов инструментом, приспособлениями, приборами, запасными частями и материалами, средствами индивидуальной защиты персонала		В/03.6	(подуровень) квалификации	6
	-----		-----		-----

Происхождение обобщенной трудовой функции	-----	-----	-----	-----
	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
	-----	-----	-----	-----
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Обеспечение персонала для проведения работ инструментом, приспособлениями, приборами, запасными частями и материалами, средствами
-------------------	---

	индивидуальной защиты
	Ведение учета выданного инструмента, приспособлений, приборов, запасных частей и материалов, средств индивидуальной защиты
	Контроль расхода запасных частей и материалов
	Контроль исправности и своевременности проверок (проверок) инструмента, приспособлений, приборов и средств индивидуальной защиты
Необходимые умения	Оценивать состояние инструмента, приспособлений, приборов, средств индивидуальной защиты
	Определять необходимое количество и номенклатуру инструмента, приспособлений, приборов, запасных частей и материалов, средств индивидуальной защиты для подчиненного персонала исходя из потребностей и объемов выполняемых работ
	Оформлять документацию на запасные части, материалы и оборудование, необходимые для технического обслуживания и ремонта лифтов
	Определять эффективность расходования материалов и запасных частей
	Использовать в работе нормативную и техническую документацию
Необходимые знания	Номенклатура запасных частей и материалов
	Виды и область применения инструмента и приспособлений для производства работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов
	Виды средств коллективной и индивидуальной защиты, способы их использования и нормативы по обеспечению ими персонала
	Нормативы и порядок обеспечения подчиненного персонала инструментом, приспособлениями, приборами
	Порядок получения, хранения и выдачи запасных частей, материалов, средств индивидуальной защиты
	Основы процесса планирования, реализации и контроля эффективности потока и хранения материально-технических ресурсов и производственных запасов

3.2.4. Трудовая функция

Наименование	-----		-----		----
	Организация работ по	Код	В/04.6	Уровень	6
	подготовке и прове-			(подуровень)	
	дению технического			квалификации	
	освидетельствования				
	лифтов				
	-----		-----		----

Происхождение обобщенной трудовой функции	-----	-----	-----	-----
	Оригинал X	Заимствовано		
		из оригинала		
	-----	-----	-----	-----

Код Регистрационный  
оригинала номер профес-  
сionalного  
стандарта

Трудовые действия	-----
	Составление графика работ по подготовке лифтов к техническому освидетельствованию с учетом сроков технического освидетельствования лифтов
	-----
	Выдача заданий подчиненному персоналу на производство работ по подготовке лифтов к техническому освидетельствованию и контроль их выполнения
	-----
	Обеспечение участия подчиненного персонала в проведении технического освидетельствования лифта
	-----
	Контроль выполнения подчиненным персоналом рекомендаций, выданных по результатам технического освидетельствования
	-----

Необходимые умения	-----
	Взаимодействовать с подчиненным персоналом и персоналом органа по сертификации (испытательной лаборатории), выполняющим работы по оценке соответствия
	-----
	Вырабатывать варианты решений организации работ по техническому освидетельствованию лифтов и оценивать риски, связанные с их реализацией
	-----
	Использовать в работе нормативную и техническую документацию
	-----

Необходимые знания	-----
	Состав мероприятий при техническом освидетельствовании лифтов
	-----
	Порядок проведения, состав участников технического освидетельствования лифтов, их обязанности и полномочия
	-----
	Состав работ, возложенных на электромеханика, по подготовке лифтов к техническому освидетельствованию
	-----
	Национальные, межгосударственные, отраслевые стандарты, технический регламент, стандарты
	-----

организации, устанавливающие требования и  
порядок проведения работ при техническом  
освидетельствовании лифтов

#### IV. Сведения об организациях-разработчиках

##### 4.1. Ответственная организация-разработчик

ООО ИЦ "КОЛИС"  
Генеральный директор Потапкин Александр Иванович

##### 4.2. Наименования организаций-разработчиков

1. Ассоциация делового сотрудничества "Саморегулируемая организация "Лифтсервис", город Москва
2. Государственное бюджетное научное учреждение "Московский институт развития образования", город Москва
3. Московское государственное унитарное предприятие "Мослифт", город Москва
4. Национальный Союз Саморегулируемых организаций в области промышленной безопасности, город Москва
5. Некоммерческое партнерство "Саморегулируемая организация "Межрегиональное объединение лифтовых организаций", город Москва
6. ООО Инженерный центр "НЕТЭЭЛ", город Москва
7. ООО "ОТИС Лифт", город Москва
8. Саморегулируемая организация "Межрегиональная Ассоциация организаций по оценке соответствия "Русьэкспертлифт", город Москва